

## RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera a), della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm. e dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss. mm.)

Spett.le  
Comune di Borgo Chiese

(indicare la struttura amministrativa che detiene il documento)

Il/la sottoscritto/a cognome\* \_\_\_\_\_ nome\* \_\_\_\_\_

nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_

residente in\* \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) via\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ cell.\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1 lettera 0a), della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm. e dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss. mm., disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai documenti detenuti dall'ente

### CHIEDE

il seguente documento:

---

---

Per le seguenti finalità (informazione facoltativa utile ai fini della valutazione dell'istanza):

- A titolo personale
- Per attività di ricerca o studio
- Per finalità giornalistiche
- Per conto di un'organizzazione non governativa
- Per conto di un'associazione di categoria
- Per finalità commerciali
- Altro

---

### DICHIARA

di voler ricevere quanto richiesto con la modalità di seguito indicata:

- personalmente presso l'Ufficio/Servizio .....del Comune di Borgo Chiese;
- al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;
- al seguente n. di fax \_\_\_\_\_;
- al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (1)

---

(luogo e data)

\_\_\_\_\_ (firma per esteso leggibile)

*(Si allega copia del proprio documento d'identità)*

---

\*Dati obbligatori

**(1)** Il rilascio di documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

<b>Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)</b>
--

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria, Affari Generali, Protocollo e Scuola Infanzia per lo svolgimento dell'attività di Gestione trasparenza e accesso ai dati alle informazioni e agli atti (la risposta verrà predisposta dal Servizio competente in relazione alla tipologia della richiesta), in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del Trattamento è il Comune di Borgo Chiese con sede a Borgo Chiese in Piazza San Rocco 20 (e-mail: [info@comune.borgochiese.tn.it](mailto:info@comune.borgochiese.tn.it) – sito internet [www.comune.borgochiese.tn.it](http://www.comune.borgochiese.tn.it)).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in Via Torre Verde 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Segreteria, Affari Generali, Protocollo e Scuola Infanzia o sul sito istituzionale [www.comune.borgochiese.tn.it](http://www.comune.borgochiese.tn.it)